

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ОГБПОУ «СКТТ»)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
ОГБПОУ «СКТТ»  
протокол № 3 от 09.09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «СКТТ»  
В.С. Бряков  
10.09 2021 г.  
Рег. № 239.17.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об итоговой аттестации обучающихся, осваивающих адаптированные  
образовательные программы  
профессионального обучения лиц с ОВЗ в ОГБПОУ «СКТТ»**

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся, осваивающих адаптированные образовательные программы профессионального обучения лиц с ОВЗ в ОГБПОУ «СКТТ» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся в ОГБПОУ «СКТТ» по адаптированным образовательным программам профессионального обучения.

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ,

- Федеральный закон РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013 г., №513 «Об утверждении перечней профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»,

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014г. № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности»,

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015г №06-443 «О направлении Методических рекомендаций (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»),

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 11 февраля 2019 г №05-108 «О профессиональном обучении лиц с различными формами умственной отсталости» (вместе с «Разъяснениями по вопросам организации профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»),

- Уставом Учреждения,

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, на территории которого расположена образовательная организация, регулирующими деятельность Учреждения,
- локальными актами Учреждения,
- настоящим положением.

1.3 Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся по АОППО, проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися адаптированных образовательных программ производственного обучения соответствующим требованиям квалификационных характеристик по профессиям рабочих.

1.4 Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

1.5 При успешном прохождении итоговой аттестации обучающимся выдается свидетельство о профессии рабочего с присвоением квалификационного разряда.

## **2 Организация работы экзаменационной комиссии**

2.1 Для проведения итоговой аттестации приказом директора Учреждения по каждой АОППО создается экзаменационная комиссия.

2.2 Экзаменационная комиссия формируется:

- из педагогических работников Учреждения,
- из лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности обучающихся.

В состав экзаменационной комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

Численность экзаменационной комиссии должна быть не менее 5 человек.

2.3 Возглавляет экзаменационную комиссию председатель из состава специалистов предприятий, организаций, представителей работодателей.

Председатель экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

2.4 Состав экзаменационной комиссии утверждается не позднее одного месяца до проведения итоговой аттестации, экзаменационная комиссия действует до 31 декабря календарного года.

2.5 Функции экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки обучающихся, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения,

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам ИА и выдаче соответствующего документа,
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки рабочих по АОППО.

2.6 На заседание экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- адаптированная образовательная программа производственного обучения по профессии,
- приказ директора по утверждению тематики письменной экзаменационной работы,
- приказ директора о допуске обучающихся к итоговой аттестации,
- сводная ведомость успеваемости обучающихся,
- зачетные книжки обучающихся,
- книга протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

2.7 Экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом совете Учреждения.

### **3 Формы итоговой аттестации**

3.1 Формой итоговой аттестации по АОППО в Учреждении является сдача квалификационного экзамена.

3.2 Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих.

3.3 Проверка теоретических знаний может проводиться в форме устного или письменного экзамена, тестирования или защиты письменной экзаменационной работы.

3.4 Итоговая аттестация обучающихся по АОППО не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.5 Темы практических квалификационных работ (далее – ПКР) имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень заданий ПКР разрабатывается преподавателями и мастерами производственного обучения, рассматривается на заседании методической цикловой комиссии и утверждается приказом директора Учреждения.

3.6 Содержание заданий для проверки теоретических знаний разрабатывается преподавателями дисциплин профессионального цикла на основе теоретического материала, освоенного обучающимися в течение всего периода обучения, рассматривается на заседании методической цикловой комиссии и утверждается приказом директора.

3.7 Для выполнения письменной экзаменационной работы разрабатываются методические указания.

3.8 Закрепление тем ПКР за обучающимися, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Учреждения.

3.9 Задания квалификационного экзамена доводятся до сведения обучающихся за неделю до ухода на производственную практику.

3.10 Допускается выполнение практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы в период производственной практики.

#### **4 Порядок проведения итоговой аттестации**

4.1 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по осваиваемой АОППО. Допуск обучающихся к ИА оформляется приказом директора Учреждения.

4.2 За 2 недели до ИА составляется расписание проведения квалификационного экзамена – выполнения (защиты) ПКР и проверки теоретических знаний.

4.3 Сдача квалификационного экзамена проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава. Каждый этап квалификационного экзамена оформляется протоколом.

4.4 Результаты любой формы итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Решение о присвоении разряда принимается комиссией на закрытом заседании, после прохождения всех этапов квалификационного экзамена и оформляется итоговым протоколом.

4.5 Решения экзаменационной комиссии принимаются на заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при равном числе голосов голос председателя экзаменационной комиссии является решающим.

4.6 Обучающиеся, не сдавшие квалификационный экзамен, проходят итоговую аттестацию повторно в сроки, определяемые администрацией Учреждения.

4.7 Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, назначается другой срок её проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы экзаменационной комиссии.

4.8 Обучающиеся непрошедшие итоговой аттестации отчисляются их Учреждения с выдачей справки установленного образца.